

IMP.ELECTRIC S.R.L.

Codice Etico

IMP.ELECTRIC S.R.L.

CODICE ETICO

SOMMARIO

1. PREMESSA	3
2. SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE	3
3. APPROVAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO	4
4. PRINCIPI ETICO-COMPORTAMENTALI.....	4
5. REGOLE ETICO-COMPORTAMENTALI	5
5.1. Tutela e valorizzazione della persona.....	5
5.2. Tutela della salute e sicurezza	5
5.3. Tutela dell'ambiente	5
5.4. Politica anticorruzione	6
5.5. Contrasto alla criminalità organizzata	7
5.6. Conflitto di Interessi.....	7
5.7. Tutela dei dati.....	7
5.8. Rapporti interni.....	8
5.9. Trasparenza della documentazione.....	8
5.10. Tutela della libera concorrenza.....	8
5.11. Tutela della proprietà intellettuale	8
6. SEGNALAZIONI E VIOLAZIONI DEL CODICE	9

IMP.ELECTRIC S.R.L.

Codice Etico

1. PREMESSA

IMP.ELECTRIC S.r.l. (da ora in avanti anche “la Società”) si occupa di impiantistica dal 1985. L'esperienza ed i criteri operativi attenti alle normative specifiche e di sicurezza in ambito nazionale ed europeo ne fanno un partner affidabile in ogni situazione, dalle soluzioni abitative ai più complessi sistemi industriali, in ambito pubblico e privato.

La Società dispone di un numero adeguato di dipendenti con alto livello di competenze specifiche, tale da garantire puntualità e qualità, principio fondamentale ed irrinunciabile dell'attività svolta.

Inoltre, la Società si è dotata nel corso degli anni delle seguenti certificazioni:

- UNI EN ISO 9001:2015, che attesta il percorso di miglioramento degli standard produttivi e di soddisfazione del cliente;
- UNI EN ISO 14001:2015, attestante il raggiungimento ed il mantenimento di elevati livelli qualitativi e funzionali relativi al sistema di gestione ambientale, in particolare, specificando i requisiti più importanti per l'identificazione, il controllo e il monitoraggio degli aspetti ambientali;

La Società detiene inoltre l'attestazione di qualificazione alla esecuzione di lavori pubblici (ai sensi del D.P.R. 207/2010).

IMP.ELECTRIC S.r.l. nello svolgere le proprie attività applica, rispetta ed esorta al rispetto dei principi etico-comportamentali espressi nel presente Codice Etico, al rispetto di tutte le procedure e istruzioni operative interne adottate dalla Società in conformità alle certificazioni conseguite, oltre ai principi di controllo e di comportamento generali e specifici previsti dal modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. 231/2001 (il “Modello 231”) di cui la Società si è dotata.

2. SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il Codice Etico (d'ora in avanti anche “il Codice”) svolge le seguenti funzioni: (i) esplicitare i doveri e le responsabilità di IMP.ELECTRIC S.r.l. nei confronti di tutti coloro che entrano in contatto con la società e viceversa; (ii) portare a conoscenza dei destinatari – interni ed esterni – i comportamenti non etici e indicare le corrette modalità di esercizio delle funzioni e dei poteri e ruolo attribuiti a ciascuno; contribuire allo sviluppo di una coscienza etica e rafforzare la reputazione della Società ed il rapporto di fiducia con i soggetti che entrano in contatto con la stessa.

I principi e le disposizioni del presente Codice sono rivolti e devono essere conosciuti da parte di tutte le funzioni aziendali (“i Destinatari”), e da parte di tutti coloro che, a qualunque titolo, intrattengono rapporti con la Società (consulenti, fornitori, clienti, etc., complessivamente “i Terzi”).

Pertanto, il Codice viene diffuso a tutti i Destinatari e reso noto ai Terzi mediante affissione presso la bacheca aziendale, pubblicazione sul sito web aziendale, ovvero in altra forma comunque idonea, per conoscenza, accettazione ed impegno al rispetto del suo

contenuto.

Tutti i Destinatari hanno l'obbligo di conoscere i principi e i valori contenuti nel presente Codice; operare secondo le norme etico-comportamentali individuate dal Codice sia nell'esercizio delle proprie mansioni che nei rapporti con l'esterno, astenendosi da comportamenti contrari ad esse; vigilare sulla corretta e continua applicazione del Codice ad ogni livello aziendale, eventualmente collaborando con le figure aziendali incaricate al controllo in tal senso.

I Terzi hanno l'obbligo di tenere una condotta rispettosa dei canoni di legalità, correttezza e buona fede nel rispetto delle regole etico-comportamentali del presente Codice.

3. APPROVAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO

Il presente Codice viene approvato dal Consiglio di Amministrazione ed è oggetto di revisione ed aggiornamento a cura dello stesso.

4. PRINCIPI ETICO-COMPORTAMENTALI

Tutte le attività lavorative di quanti operano per IMP.ELECTRIC S.r.l. devono essere svolte con impegno professionale, rigore morale e correttezza, anche al fine di tutelare l'immagine della Società.

Tutti i Destinatari e i Terzi sono tenuti, nello svolgimento delle proprie attività, al rispetto dei seguenti principi etico-comportamentali:

- Legalità: rispetto delle leggi, dei regolamenti, delle disposizioni vigenti nell'ordinamento italiano e/o vigenti nei Paesi esteri presso cui la Società si trova ad operare;
- Uguaglianza: uniformità di trattamento nei confronti dei Destinatari e dei Terzi, prescindendo da differenze di età, di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche e di condizioni personali, economiche e sociali;
- Onestà e correttezza: rispetto dei principi di integrità morale, di giustizia e di rettitudine, astenendosi dal compiere azioni riprovevoli, o che, secondo il comune senso di coscienza, contrastano con l'onestà;
- Imparzialità: modo di operare e giudicare obiettivo ed equanime, senza favoritismo per nessuna delle parti in causa, siano esse pubbliche o private, legate con i Destinatari o i Terzi da rapporti di amicizia od inimicizia, parentela o affinità;
- Trasparenza: ovvero piena ricostruibilità e facile individuazione di ogni attività in tutti i suoi passaggi, così che tutti i rapporti siano comprensibili e i rispettivi atti giustificabili;

IMP.ELECTRIC S.R.L.

Codice Etico

- Riservatezza: scrupolosa astensione dalla divulgazione di qualunque dato aziendale (sia esso di carattere tecnico, logistico, strategico, economico) e personale, nel rispetto alla normativa vigente in materia di privacy;
- Diligenza: assolvimento delle proprie mansioni con precisione, attenzione e accuratezza.

5. REGOLE ETICO-COMPORTAMENTALI

5.1. Tutela e valorizzazione della persona

La Società si impegna a valorizzare le capacità e le competenze dei Destinatari, mettendo a disposizione degli stessi idonei strumenti di formazione, aggiornamento e crescita professionale.

I processi di selezione, gestione e formazione del personale sono basati su valutazioni di professionalità e merito, vietando qualsiasi forma di discriminazione, diretta o indiretta, in ragione del sesso, della lingua, della razza, della religione, delle opinioni politiche e delle condizioni personali e sociali.

È vietato ogni tipo di attività che possa comportare lo sfruttamento o la riduzione in schiavitù di qualsiasi individuo, nonché ogni forma di sfruttamento del lavoro minorile.

La Società prevede inoltre la verifica sulle condizioni applicate da fornitori, appaltatori e subappaltatori nei confronti dei rispettivi lavoratori, monitorando le tutele e garanzie assicurate a questi ultimi ed il rispetto di diritti e libertà degli stessi (in termini di orario lavorativo, versamento dei contributi, condizioni di sicurezza), condannando ogni forma di sfruttamento o maltrattamento.

5.2. Tutela della salute e sicurezza

IMP.ELECTRIC S.r.l. garantisce le migliori condizioni concretamente possibili di salute e sicurezza negli ambienti lavorativi a tutela dell'incolumità di tutti i Destinatari nonché dei Terzi che frequentano i locali aziendali, e i cantieri presso i quali opera, conducendo la propria attività nel rispetto della legislazione nazionale ed europea di settore vigente, riconoscendo ai principi di tutela della persona e della salute e sicurezza sul luogo di lavoro un ruolo centrale e imprescindibile.

La Società diffonde e promuove tra i Destinatari la cultura della salute e della sicurezza attraverso momenti formativi ed informativi, definisce ruoli e competenze ed emana procedure interne di cui pretende il rispetto.

5.3. Tutela dell'ambiente

La Società attua una filosofia eco-responsabile volta a garantire le migliori condizioni possibili di tutela e rispetto dell'ambiente, conducendo la propria attività nel rispetto della legislazione ambientale vigente, riconoscendo ai principi di tutela dell'ambiente un ruolo

IMP.ELECTRIC S.R.L.

Codice Etico

preminente nello svolgimento delle attività aziendali.

La Società promuove tra i Destinatari il rispetto dell'ambiente quale bene primario e risorsa comune da salvaguardare in un'ottica di sviluppo sostenibile, valutando gli impatti ambientali di ogni processo aziendale, limitando l'impatto ambientale delle proprie attività anche mediante l'impiego di mezzi e tecnologie maggiormente eco-sostenibili. Nell'ambito dell'acquisizione della Certificazione 14001:2015 la Società ha definito internamente ruoli e competenze e ha emanato procedure e istruzioni operative interne di cui pretende il rispetto, prevedendo un sistema disciplinare sanzionatorio nel caso in cui ciò non avvenga.

5.4. Politica anticorruzione

IMP.ELECTRIC S.r.l. intrattiene e gestisce i rapporti con i soggetti pubblici e privati nel rispetto della normativa vigente, dei principi fissati nel presente Codice e delle procedure e istruzioni operative interne. È in possesso del Certificato CQOP - SOA (Costruttori Qualificati Opere Pubbliche, cat. II, III, IV, V) ai sensi del D.P.R. 207/2010.

I contatti con i soggetti pubblici e privati devono essere tenuti con correttezza e trasparenza in modo tale da evitare ogni comportamento volto, anche solo potenzialmente, ad influenzarne le decisioni.

Sono vietate dazioni, regalie, benefici (sia diretti che indiretti), omaggi, atti di cortesia e di ospitalità finalizzati ad influenzare le scelte altrui o accordarsi in tal senso o anche solo a sensibilizzare in un determinato senso i Terzi, pubblici o privati, anche con riguardo al procedimento di scelta del contraente, ovvero finalizzati a turbare la libertà degli incanti.

Sono unicamente consentiti atti di liberalità (omaggi, regalie, etc.) di modico valore effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini che sposino il duplice requisito di tenuità (ovvero modico valore simbolico) ed eguaglianza (ovvero parità di costo nella scelta del dono). È comunque vietata ogni iniziativa personale in tal senso.

Il Consiglio di Amministrazione stabilisce annualmente l'ammontare potenzialmente destinato ad atti di liberalità, che non può essere superato, se non previa delibera del CdA stesso.

Parimenti, è fatto divieto ai Destinatari di ricevere (o accettare la promessa) di omaggi, regalie, benefici (sia diretti che indiretti), omaggi, atti di cortesia e di ospitalità finalizzati ad influenzarne le scelte o anche solo a sensibilizzarli in un determinato senso.

È inoltre vietato qualsiasi contributo, diretto o indiretto, sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati ed organizzazioni politiche e sindacali, a loro rappresentanti e candidati, eccezion fatta per quanto ammesso e previsto dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Infine, possono essere versati contributi e liberalità a favore di soggetti con finalità sociali, morali, scientifiche e culturali, previa verifica dell'assenza di conflitti di interessi di ordine personale o aziendale.

5.5. Contrasto alla criminalità organizzata

La Società, nell'ambito del contrasto ad ogni forma di criminalità organizzata, si impegna a verificare i requisiti di onorabilità ed affidabilità in capo a dipendenti, collaboratori, consulenti e controparti commerciali (fornitori, appaltatori, clienti, etc.). In ogni caso, nessun rapporto di lavoro o di collaborazione professionale e/o commerciale può essere intrapreso o proseguito con controparti di cui sia anche solo sospettata l'appartenenza o la vicinanza ad organizzazioni criminali, o che siano sospettati di agevolare in qualsiasi forma, anche occasionale, l'attività di organizzazioni criminali.

5.6. Conflitto di Interessi

Tutti i Destinatari e coloro che operano per IMP.ELECTRIC S.r.l. perseguono, nello svolgimento della propria attività e/o incarico, gli obiettivi e gli interessi della Società e devono pertanto astenersi da ogni attività che possa contrapporre un interesse personale o di terzi a quelli aziendali, o che possa interferire ed intralciare la capacità di assumere, in modo imparziale ed obiettivo, decisioni nell'interesse della Società.

Nessuna funzione aziendale può svolgere attività a favore della concorrenza, assumere la qualifica di consulente, o ruoli di amministrazione, direzione e controllo o comunque prestare la propria attività professionale a favore della concorrenza, salvo espressa autorizzazione da parte della Società stessa.

Nessun Destinatario può strumentalizzare la propria posizione per realizzare interessi contrastanti con quelli della Società, ovvero utilizzare – a vantaggio proprio o di Terzi – informazioni acquisite nello svolgimento della propria attività lavorativa in contrasto con gli interessi della Società.

I Destinatari informano senza ritardo, tenuto conto delle circostanze, i propri superiori o referenti delle situazioni o attività nelle quali potrebbero trovarsi in conflitto di interessi.

5.7. Tutela dei dati

IMP.ELECTRIC S.r.l. tutela i dati personali di tutti i Destinatari e di tutti coloro che entrano in contatto con la stessa, evitando ogni uso improprio di tali informazioni e rispettando le disposizioni normative in tema di privacy e quelle previste dalle procedure interne aziendali.

La Società informa gli interessati circa il trattamento dei dati, garantendo che lo stesso avvenga per i soli scopi – determinati, espliciti e legittimi – indicati nel pieno rispetto dei criteri di liceità e correttezza del trattamento.

In ogni caso, i dati di cui la Società viene a conoscenza sono conservati per il solo periodo di tempo strettamente necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e/o successivamente trattati e sono custoditi mediante apposite misure di sicurezza idonee a ridurre il rischio di distruzione, perdita, accesso non autorizzato e trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

5.8. Rapporti interni

Tutti i Destinatari sono tenuti alla piena collaborazione tra loro nell'interesse dell'azienda e nel rispetto dei principi contenuti nel presente Codice, così da favorire la creazione di un ambiente lavorativo idoneo alla tutela della persona e del lavoratore tanto dal punto di vista professionale e umano. Tutti i Destinatari sono tenuti ad un esercizio equilibrato, equo, prudente e non discriminatorio dei poteri loro conferiti nel rispetto delle rispettive mansioni. I soggetti apicali non devono abusare della propria posizione e devono astenersi dal porre in essere qualsivoglia condotta vessatoria e/o intimidatoria nei confronti dei sottoposti, comunque tenuti al rispetto delle direttive impartite dai soggetti apicali. Tutti i Destinatari sono tenuti a portare a conoscenza delle figure aziendali competenti eventuali situazioni in contrasto con la normativa vigente e/o con i principi di cui al presente Codice (v. *infra* par. 6).

5.9. Trasparenza della documentazione

La Società si impegna a redigere e diffondere documenti aziendali nel rispetto dei principi di veridicità, completezza e trasparenza. È vietato qualsiasi comportamento atto ad impedire o ostacolare lo svolgimento di tutte le attività di controllo o revisione della documentazione aziendale. La documentazione relativa ad ogni operazione posta in essere (aziendale, contabile, etc.) è debitamente conservata e archiviata, in modo da consentire in ogni momento la ricostruibilità dell'operazione e l'individuazione dei soggetti che l'hanno autorizzata ed eseguita.

5.10. Tutela della libera concorrenza

La leale concorrenza è elemento fondamentale per la crescita della Società, per un costante miglioramento aziendale e per la tutela della sua reputazione. Per questo, la Società pretende il rispetto delle norme regolatrici del mercato evitando e vietando pratiche scorrette tali da falsare la regolare competizione commerciale. Nell'ambito della partecipazione a gare e/o licitazioni private, la Società si astiene da ogni condotta collusiva, violenta e/o minacciosa nei confronti delle altre imprese concorrenti, assicurando una condotta leale e improntata alla buona fede, censurando, a titolo esemplificativo e non esaustivo: pratiche di boicottaggio, vendite sottocosto, storno di dipendenti, sottrazione e utilizzazione degli altrui segreti aziendali, illecita interferenza con gli altrui sistemi di distribuzione, concorrenza parassitaria nonché ogni altra intesa con i concorrenti atta a stabilire o controllare i prezzi o le politiche di vendita ovvero ad interferire nella libera distribuzione dei prodotti; tutte le pratiche ambigue, scorrette, ingannevoli o sleali, indipendentemente dal fatto che violino la normativa vigente in materia; ogni forma di accaparramento, avvicinamento della clientela e conclusione di affari in violazione della normativa di settore e del presente Codice Etico.

5.11. Tutela della proprietà intellettuale

Tutte le idee, i dati, le informazioni generati da IMP.ELECTRIC S.r.l., così come eventuali brevetti, marchi e copyright di proprietà della stessa vengono tutelati nel rispetto della normativa vigente in materia.

IMP.ELECTRIC S.R.L.

Codice Etico

Tutti coloro che operano a qualsiasi titolo per conto della Società sono tenuti a mantenere la massima riservatezza e segretezza e a non divulgare indebitamente notizie riservate apprese nel corso dell'attività lavorativa. Allo stesso modo la Società richiede il rispetto della normativa nazionale e sovranazionale vigente in materia di protezione della proprietà intellettuale e industriale, anche con riferimento ai beni appartenenti a soggetti terzi (ad es. marchi, segni distintivi, brevetti, modelli, disegni, così come programmi informatici, banche dati, opere scientifiche, etc.).

6. SEGNALAZIONI E VIOLAZIONI DEL CODICE

In ossequio al D.Lgs. 24/2023 ed alle Linee Guida ANAC, la Società si è dotata di un canale interno di segnalazione *whistleblowing* e ha adottato la relativa Procedura Whistleblowing, volta – tra il resto – a disciplinare le modalità di segnalazione delle condotte illecite rilevanti ai sensi del D.Lgs. 231/2001 o delle violazioni del Modello 231 di cui il presente Codice fa parte. Per la disciplina di dettaglio si fa integrale rinvio alla Procedura Whistleblowing vigente.

In caso di accertate violazione del presente Codice si applicano le sanzioni disciplinari previste all'interno della Parte generale del Modello 231. Qualora la violazione sia perpetrata da un soggetto Terzo, saranno attivati i meccanismi sanzionatori contrattuali previsti.